

**Комитет финансов администрации муниципального образования
«Кингисеппский муниципальный район»
Ленинградской области**

П Р И К А З

12.12.2022 № 133

О внесении изменений в приказ комитета финансов от 11.03.2020 года № 35 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджетов МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» субсидий муниципальным учреждениям в соответствии с абзацами первым и вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 30.12.2020г. №2947 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджетов МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений), руководствуясь Приказом Комитета финансов Ленинградской области «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели» от 30.12.2020 года № 18-02/05-37 (с изменениями),

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской от 11.03.2020 года №35 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджетов МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» субсидий муниципальным учреждениям в соответствии с абзацами первым и вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее- Приказ) следующие изменения:

1.1. Приложение 2 к Приказу «Типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета муниципальному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений)» утвердить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

1.2. Пункт 3 приказа исключить.

1.3. Пункт 4 приказа считать пунктом 3.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов, начальника бюджетного отдела В.М. Барханову и заместителя председателя комитета финансов, начальника отдела учета исполнения бюджета, главного бухгалтера В.В. Киянову.

Председатель комитета финансов
администрации Кингисеппского
муниципального района

Т. В. Смурова

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета финансов
администрации Кингисеппского
муниципального района
от 11.03.2020 года № 35
(В редакции приказа комитета финансов
администрации Кингисеппского
муниципального района
от 12.12.2022 года № 133)
(Приложение)

ТИПОВАЯ ФОРМА

**Соглашения о предоставлении из бюджета _____
муниципальному учреждению _____ субсидии на иные цели
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации (за исключением субсидий, направляемых на осуществление
капитальных вложений)**

Г. _____
(место заключения соглашения)

" _____ " _____ 20 _____ Г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя в отношении муниципального учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____ с одной стороны,
(документ, удостоверяющий полномочия)

и _____, которому как получателю
(наименование Главного распорядителя бюджетных средств)

средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», МО «Кингисеппское
городское поселение» (далее – местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств
на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный
распорядитель", в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____ с другой стороны,
(документ, удостоверяющий полномочия)

и _____, именуемый в дальнейшем «Учреждение»,
(наименование муниципального учреждения)

в лице _____, действующего
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____ с другой стороны,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,
порядком определения объема и условий предоставления из бюджетов МО «Кингисеппский
муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением

субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета _____ в 20__ году (20__ - 20__ годах)
(наименование бюджета)

Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы (федерального/регионального/муниципального проекта) _____¹
(наименование муниципальной программы (федерального/регионального/муниципального проекта))

1.1.2. _____²
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии на иные цели

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов, бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК).

Субсидия предоставляется в соответствии с Приложением N ____ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджетов МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений), утвержденным постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее Порядок предоставления целевых субсидий).

Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению.³

III. Порядок перечисления Субсидии на иные цели

3. Субсидии перечисляются в установленном Приказом Комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в _____, согласно графику перечисления

¹ Предусматривается в случаях предоставления субсидии в целях достижения результатов муниципальной программы, федерального и(или) регионального и(или) муниципального проекта(ов) (с обязательным указанием кода целевой статьи расходов). Включается в перечень Субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме.

² Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с наименованием кода целевой статьи расходов.

³ Абзац включается в Соглашение при необходимости.

(наименование финансового органа)

Субсидии в соответствии с Приложением №__ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

- 4.1. Учредитель / Главный распорядитель обязуется:
- 4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / Приложении № __ к настоящему Соглашению;
- 4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю / Главному распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № __ к настоящему Соглашению, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;
- 4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением №__ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения.⁴
- 4.1.4. утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с Приложением № __ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения
- 4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;
- 4.1.6. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__г. (по форме 0501016 «Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__г.»), Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__г. с учетом внесенных изменений, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1. настоящего Соглашения;
- 4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления целевых субсидий, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:
- 4.1.7.1. проведение плановых и внеплановых проверок:
- 4.1.7.1.1. по месту нахождения Учредителя / Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;
- 4.1.7.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;
- 4.1.7.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1. настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления целевых субсидий и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля

⁴ Результаты предоставления Субсидии должны соответствовать результатам федерального/регионального/муниципального проекта, муниципальной программы (при наличии в муниципальной программе результатов). Показатели, необходимые для достижения результатов представления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и(или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программы/проекта, устанавливаются при возможности такой детализации.

информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления целевых субсидий, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3. направлять Учреждению требование о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1. - 4.4.2. настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении.

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5. настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления целевых субсидий⁵:

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель / Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления целевых субсидий и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления целевых субсидий, решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом 20__ году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом 20__ году, а также об использовании средств, поступивших в текущем финансовом 20__ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № ____ к настоящему Соглашению, не позднее ____ текущего финансового года на основании следующих полученных от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № ____ к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления целевых субсидий и настоящим Соглашением⁶:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____;

4.3. Учреждение обязуется:

⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3.1. направлять Учредителю / Главному распорядителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__г. не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__г. с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя / Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № __ к настоящему Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления целевых субсидий, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя / Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю / Главному распорядителю не позднее ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, год), в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по письменному запросу по форме в соответствии с Приложением №__ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с Приложением №__ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме в соответствии с Приложением №__ к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме), являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.5.4. иные отчеты (при необходимости):

4.3.5.4.1. _____;

4.3.5.4.2. _____;

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем / Главным распорядителем, органом муниципального финансового контроля, факты нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления целевых субсидий, и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в местный бюджет:

4.3.6.1. на основании требования Учредителя / Главного распорядителя - в течение __ календарных дней со дня получения требования;

4.3.6.2. на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя / Главного распорядителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году⁷ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в

⁷ Указывается год предоставления Субсидии.

пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № ____ к настоящему Соглашению, в срок, установленный приказом комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления целевых субсидий и настоящим Соглашением⁸;

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю / Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю / Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в текущем 20__ финансовом году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя / Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем 20__ финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / Приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю/ Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления целевых субсидий и настоящим Соглашением⁹;

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁰:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹¹:

⁸ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁰ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹¹ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при

6.1.1. _____
6.1.2. _____

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем, Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно только в случаях:

7.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации, за исключением реорганизации в форме присоединения, или ликвидации;

7.2.2. нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления целевых субсидий, и настоящим Соглашением;

7.2.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии¹²;

7.2.4. Иные случаи¹³: _____

7.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2. настоящего Соглашения, и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для Главного распорядителя и Учреждения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

наличии).

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления целевых субсидий.

¹³ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет /Лицевой счет
---	---	--

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) _____ (ФИО) МП	_____ (подпись) _____ (ФИО) МП	_____ (подпись) _____ (ФИО) МП

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 78.1 БК РФ (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений) (в редакции приказа от 12.12.2022 №133)

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Перечень Субсидий на иные цели

N п/п	Цель предоставления Субсидии ¹	Направление расходования средств Субсидии ²	Сведения о нормативных правовых актах ³	Код по бюджетной классификации			Код Субсидии ⁴	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12

¹ Указывается наименование цели предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению.
² Указывается при необходимости детализированная информация в части направления расходования средств Субсидии (адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация).

³ Указываются сведения о муниципальных нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии.

⁴ Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Соглашения.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 78.1 БК РФ (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений)(в редакции приказа от 12.12.2022 №133)

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

График перечисления Субсидии на иные цели

Наименование Главного
распорядителя

по Сводному
реестру

Наименование Учреждения

по Сводному
реестру

Наименование муниципальной
программы
(федерального/регионального/
муниципального проекта) ¹

по БК

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака
после запятой)

по ОКЕИ

КОДЫ

383

N п/п	Код по бюджетной классификации				Код Субсидии ²	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду субсидии							
Итого по коду субсидии							
Итого по КБК					x		
Итого по КБК					x		
Итого по КБК					x		
ВСЕГО:							

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы (федерального/регионального/муниципального проекта).
² Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Соглашения.

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

Значения результатов предоставления Субсидии на иные цели

Наименование Главного
распорядителя

Наименование Учреждения

Наименование муниципальной
программы
(федерального/регионального/
муниципального проекта)¹

Вид документа

(первичный– «0», уточненный– «1»,
«2», «3», «...»)²

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

по БК

КОДЫ

Субсидия		Направление расходования средств Субсидии ⁵	Результат предоставления Субсидии ⁶	Единица измерения	Плановые показатели результата предоставления Субсидии		
цель предоставления ³	код ⁴				на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы (федерального/регионального/муниципального проекта).

² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

³ Указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению.

⁴ Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Соглашения.

⁵ Указывается при необходимости детализированная информация в части направления расходования средств Субсидии (адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация).

⁶ Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления целевых субсидий (наименование показателя результата предоставления Субсидии, включая наименование показателя в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг).

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы (федерального/ регионального/муниципального проекта)	_____		
Вид документа	_____		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ¹			

Наименование результата, показателя предоставления субсидии ²	Единица измерения ³	Плановое значение	Плановый срок
1	2	3	4

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" ____ 20__ г.

¹ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

² Результаты предоставления Субсидии должны соответствовать результатам федерального/регионального/муниципального проекта, муниципальной программы (при наличии в муниципальной программе результатов). Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и(или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программы/проекта, устанавливаются при возможности такой детализации.

³ Указывается соответствующая информация, установленная приложением 3 "Значения результатов предоставления Субсидии на иные цели" к Соглашению.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 78.1 БК РФ (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений) (в редакции приказа от 12.12.2022 №133)

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на иные цели
(нарастающим итогом с начала года)
на " _____ " _____ 20 ____ г.

Наименование Главного распорядителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Направление расходования средств Субсидии ³	Код по бюджетной классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года			Поступления ⁵			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
цель предоста вления ¹	код ²			всего	из них, разрешенный к использованию ⁴	всего, в том числе	из местного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁶	всего	из них: возвращено в местный бюджет	Всего ⁷	в том числе:			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	требуется в направлении на те же цели ⁸	подлежит возврату ⁹

Руководитель (уполномоченное лицо)

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

" _____ " _____ 20 ____ г. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹ Указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения/Приложения N ____ к Соглашению.
² Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Соглашения.
³ Указывается при необходимости детализированная информация в части направления расходования средств Субсидии (адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация).

⁴ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем / Главным распорядителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложения N ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3. Соглашения.
⁵ Значения граф 8 и 9 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

⁶ Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем / Главным распорядителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложения N ____ к Соглашению.
⁷ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5, 7 и суммой, указанной в графе 10 настоящего отчета.

⁸ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложения N ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3. Соглашения. При формировании промежуточного отчета (квартал) не заполняется.

⁹ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (квартал) не заполняется.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 78.1 БК РФ (за исключением субсидий, направляемых на осуществление капитальных вложений)(В редакции приказа от 22.12.2022 №133)

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии на иные цели,
предоставленной в соответствии с Соглашением от _____ 20 ____ г. № _____

Наименование Главного распорядителя Наименование Учреждения Наименование муниципальной программы (федерального/регионального проекта) ¹	КОДЫ	
	по Сводному реестру	
	по Сводному реестру	
	по БК	

Субсидия ²	Направление расходования средств Субсидии ²	Результат предоставл ения Субсидии ²	Единица измерения ²	Плановые значения целевого показателя ³	Размер Субсидии, предусмотренн ый Соглашением ⁴	Фактически достигнутые значения целевого показателя		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользован ый объем финансового обеспечения (гр. 7 - гр. 12) ⁸
						на отчетную дату ⁵	отклонение от планового значения	причина отклонения	

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы (федерального/регионального проекта).
² Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в Приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением №3 к Типовой форме.
³ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в Приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением №3 к Типовой форме, на соответствующую дату.
⁴ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2. Соглашения на отчетный финансовый год.
⁵ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения.

код	цель предложения								в абсолютных величинах (гр.6-гр.8)	в процентах (9/гр.6х 100%)		обязательств ⁶	денежных обязательств ⁷	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" " 20__ г.

Исполнитель

⁶ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупок, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁷ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений, отраженных в графе 8.

⁸ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии¹

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование муниципальной
программы (федерального/
регионального/муниципального
проекта)

Вид документа

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

КОДЫ

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..."²)

N п/п	Наименование результата, показателя предоставления субсидии ³	Единица измерения ⁴	Значение		Срок достижения (дд.мм.гггг)		Примечания ⁶
			плановое ⁴	фактическое	плановый ⁵	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" ____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом по состоянию на 1 июля текущего финансового года и 1 января года, следующего за отчетным.

² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

³ Результаты предоставления Субсидии должны соответствовать результатам федерального/регионального/муниципального проекта, муниципальной программы (при наличии в муниципальной программе результатов). Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и(или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программы/проекта, устанавливаются при возможности такой детализации.

⁴ Указывается соответствующая информация, установленная приложением 3 "Значения результатов предоставления Субсидии на иные цели" к Соглашению.

⁵ Указывается соответствующая информация из Плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.

⁶ Указываются причины наличия отклонений в плановых сроках достижений и(или) значений результатов предоставления.